

組合員 各位

関西鍼灸柔整協同組合

料金改定等、情報は当協同組合ホームページにて随時お知らせしております。各組合員様におかれましても厚生労働省をはじめ、各種情報をご確認ください。「関西鍼灸柔整協同組合」で検索→“組合員の皆様向け”ページでご確認ください。
(新) <http://kansai-ksjik.com/index.html/member/index.html>

令和6年3月提出締切日のお知らせ

令和6年3月取扱分提出締切日を下記の通りお知らせ致します。※事務処理の関係上、締切日にご協力下さい。

柔整レセプト 令和6年 3月 5日 (火) **必着**

- ※ 送付先住所の確認をお願いいたします。新事務所へは時間内に持ち込みをお願いします。
- ※ 当日の当事務所への持ち込み時間は、午前10時より午後4時までとなります。

鍼灸マッサージレセプト 令和6年 3月 9日 (土) **必着**

- ※ 送付先住所の確認をお願いいたします。新事務所へは時間内に持ち込みをお願いします。
- ※ 当日の当事務所への持ち込み時間は、午前10時より午後4時までとなります。
- ※ 3月10日(日)は事務所休業日となります。

鍼灸あん摩マ レセプト代理署名について

患者さんの症状等により署名または押印ができないなど真にやむを得ない場合、代理で署名または押印した者の氏名、請求権者との関係、代理で署名または押印した理由を申請書に記入が必要です。大阪国保団体連合会より連絡があり、一部のレセプトで理由と代筆者の名前が欠けている場合が見受けられる、との事です。

例1: 【誤】摘要欄に「手が震えて自署できない。代筆者 母」

【正】摘要欄に「手が震えて自署できない。代筆者との関係: 母 関西 花子」

例2: 【誤】摘要欄に「目が見えないので代筆。代筆者 施術者」

【正】摘要欄に「目が見えないので代筆。代筆者との関係: 施術者 鍼灸 太郎」

今後、返戻対象となる場合もありますので、ご注意ください。

柔整・鍼灸あん摩マ レセプト送付、持込みについて

- ・ 上記締め切り日までに到着できるもので、事務所到着日をご確認の上、ご送付ください。レセプト送付は自己責任となります。締切日以降の事務所到着分、持込み分については次月扱いとさせていただきますのでご注意ください。
- ・ 協同組合事務所のポストへの直接投函は原則禁止です。持込みの際は事務所への持込み時間内をお願いいたします。
- ・ 締切日に間に合わない事が判明している場合は事務所に連絡、相談をお願いします。

提出時のお願い (柔整・鍼灸マッサージ共通)

- ・ 必ずレセコンの【8 チェックリスト】の操作をして提出データの確認をして下さい。
 - ・ 返戻レセプトは必ずデータに入れてください。レセプトと台帳の内容が異なる場合は、コンピューターの内容を修正し、USBメモリと台帳の再作成をお願いします。
 - ・ ご提出前に署名、印字ズレの有無を確認して下さい。
 - ・ 柔整レセプトは総括表を保険者ごとにホッチキスなどで留めて提出して下さい。
 - ・ レセプトは台帳順に並び替えて、台帳、データ送付書をレセプトの上に置いてご提出ください。
 - ・ データ送付書・請求台帳・レセプト・USBメモリ(専用バックに入れてください)の同封を必ず御確認下さい。
- ※ レセプトの提出がない場合もお手数ですがご連絡をお願いします。
- ※ お聞きしている携帯電話へ緊急連絡する場合がありますので、宜しくお願いします。
- ※ コンピューターの操作方法については株式会社ワールド (TEL0120-307-737) へお問い合わせください。

鍼灸マッサージレセプト提出時のお願い

- ・ 医師の同意書、再同意書は該当するレセプトの後ろにホッチキスで留めてからご提出下さい。
- ・ 初回の請求、再同意更新月には、必ず同意書（再同意書）原本、**医療助成分があればそのコピー**を添付して下さい。（同意書・再同意書の原本はコピーを必ず取っておいて下さい）
- ・ ご提出前に署名の有無、同意書（再同意書）の添付、1年以上・月16回以上施術継続理由・状態記入書、施術報告書の添付を確認して下さい。また、レセプトと同意書との内容に相違がないかご確認ください。
- ・ ご提出前に用紙の種別（受領委任保険者用申請書など）があるかご確認をお願いします。
- ・ 受領委任取扱保険者については、総括票Ⅰ（様式第8号）総括票Ⅱ（様式第9号）を添付して下さい。

同意書・再同意書は**レセプトの左側後ろ**にホッチキスで留めてください

